

С учетом мнения ПК
Председатель ПК
МОУ детского сада № 284
В.Н. Михеева
20/15 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МОУ детского сада № 284
В. Панина
20/15 г.



Положение об организации работы логопедического пункта

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта как структурного подразделения МОУ детского сада №284.
- 1.2. Логопедический пункт создан в целях оказания помощи детям, имеющим нарушения в речевом развитии.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами логопедического пункта являются: выявление, преодоление и своевременное предупреждение различных нарушений в звукопроизношении у детей-дошкольников, начиная с трехлетнего возраста; профилактическая работа и пропаганда логопедических знаний среди работников дошкольных учреждений и родителей.

3. Порядок зачисления на логопедический пункт

- 3.1. На логопедический пункт зачисляются дети, посещающие дошкольные группы детского сада, имеющие нарушения произношения отдельных групп звуков.
- 3.2. Не подлежат приему дети с диагнозом общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях специальной речевой группы.
- 3.3. Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи детей, которое проводится с 1 по 17 сентября. Список детей, зачисленных на занятия на текущий учебный год заверяется заведующим МОУ и представляется в районный орган управления образованием.
- 3.4. Предельная наполняемость логопедических пунктов детского сада не более 20 детей на одну ставку.
- 3.5. На каждого ребенка, зачисленного на логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.
- 3.6. Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитие речи.

4. Организация занятий на логопедическом пункте.

- 4.1. Занятия с детьми проводятся как индивидуально, так и в подгруппе.
- 4.2. На индивидуальное занятие отводится как правило 15-20 мин. на каждого ребенка, на подгрупповые 20-30 мин.
- 4.3. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушений речевого развития.
- 4.4. По договоренности с администрацией МОУ учитель-логопед может брать детей со всех занятий.

- 4.5. Темы полигрупповых и индивидуальных занятий с детьми и их учет отражаются в плане логопедических занятий.
- 4.6. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, ларингологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию.
- 4.7. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте несет учитель-логопед, воспитатель и заведующий МОУ.

5. Функциональные обязанности учителя-логопеда.

- 5.1. Проводит занятия по исправлению нарушения речи.
- 5.2. Оказывает консультативную помощь воспитателям МОУ и родителям.
- 5.3. Поддерживает связь со специалистами детских поликлиник и психолого-медицинско-педагогических комиссий.
- 5.4. Несет ответственность за своевременное выявление детей с нарушениями речи.
- 5.5. Представляет руководителю детского сада ежегодный отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в МОУ и результатах обучения в логопедических пунктах по форме. Для логопедических пунктов выделяется кабинет, площадью отвечающей санитарно-гигиеническим нормам. Логопедические пункты обеспечиваются специальным оборудованием.
- 5.6. Участвует в работе методических объединений учителей-логопедов.

В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия Положения: до замены новым.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
Печатью МОУ детского сада № 284 2 листов
Заведующий МОУ детским садом № 284
А.В. Панина

